

Alla
Diocesi di Terni-Narni-Amelia
Ufficio per i Beni Culturali Ecclesiastici
Piazza Duomo, 11 - 05100 Terni
Tel. 0744/546563
Fax 0744/546562
beni-culturali@libero.it

Prot. n.:
(a cura dell'Ufficio)

Oggetto: Richiesta di autorizzazione alla ripresa fotografica per uso tesi di laurea.

Il sottoscritto....., nato a.....
il....., residente in.....,
Via.....CAP.....
Tel.....; Fax.....; @.....

chiede l'autorizzazione per effettuare riprese:

- fotografiche
- cinematografiche
- televisive
 - o da me medesimo
 - o da professionista (inserire nome, cognome, indirizzo)

.....
presso (chiesa, cappella, oratorio).....
.....
.....

dei seguenti soggetti:

-
-
-
-

da allegare come apparato fotografico alla tesi di laurea dal titolo:

.....
.....

la discussione della tesi avverrà presso l'Università degli Studi di:

.....

Facoltà di:.....

Cattedra di:.....

Relatore.....

nella seguente data.....

Il sottoscritto si impegna nel rispetto della normativa diocesana vigente:

- all'uso delle immagini in modo conforme al valore storico-artistico e religioso dei soggetti ripresi;
- a consegnare all'Ufficio per i Beni Culturali perentoriamente **entro un mese dalla presente** un negativo e/o positivo e/o copia cartacea e/o copia digitale (acquisita ad alta risoluzione-formato Tiff) di ogni scatto effettuato.
- a consegnare non appena possibile allo stesso Ufficio copia cartacea dello studio, con rilegatura rigida, autorizzando o meno la consultazione come indicato qui sotto.
- a garantire alla Diocesi il libero utilizzo delle foto consegnate;
- a ringraziare all'interno del lavoro l'**Ufficio per i Beni Culturali Ecclesiastici della Diocesi di Terni-Narni-Amelia** per la gentile concessione dei diritti di riproduzione.
- a rimborsare le eventuali spese di sorveglianza, consumi e ogni altro onere che graverà sul responsabile del bene.
- a contattare direttamente il responsabile del bene per concordare gli appuntamenti, una volta ottenuta l'autorizzazione.

Data.....

Firma

NB. **La presente richiesta non è un'autorizzazione.** Quest'ultima sarà inviata mediante le vie postali al richiedente, dopo un'appropriata valutazione da parte della Direzione.

Il sottoscritto.....

- autorizza
- non autorizza
- autorizza solo su richiesta di autorizzazione all'autore da parte dell'interessato

la consultazione dello studio una volta consegnato all'Ufficio.

Firma